

## ACTA DE REUNIÓN

| Lugar | Fecha                                         | Hora Inicio | Hora Fin | Acta Nro. |
|-------|-----------------------------------------------|-------------|----------|-----------|
| DPGE  | 09-04-2025                                    | 10H30       | 11H20    | 1         |
| Tema  | Rendición de Cuentas 2024 - Areas sustantivas |             |          |           |

| ASISTENTES                | UNIDAD                                                     |
|---------------------------|------------------------------------------------------------|
| Diego Chiriboga Espinoza  | Dirección de Diseño Estratégico de Evaluaciones Educativas |
| Jhon Ajila Sanmartín      | Dirección de Análisis de la Evaluación Educativa           |
| Paola Villota García      | Directora de Planificación y Gestión Estratégica           |
| Angélica Sánchez Valarezo | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica           |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN / AGENDA TRATADA / CONCLUSIONES / DECISIONES                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socialización del inicio del proceso de Rendición de Cuentas 2024</li> <li>➤ Directrices para Levantamiento de Información para el formulario de Rendición de Cuentas 2024.</li> <li>➤ Directrices para Levantamiento de Información para el informe narrativo de Rendición de Cuentas 2024.</li> </ul> |

| COMPROMISOS / ACCIONES                                                                                                                                                                                 | RESPONSABLE                   | UNIDAD                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|
| Remitir el formulario de rendición de cuentas correspondiente al año anterior, así como el formulario oficial emitido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) para el 2024. | Angelica Sánchez              | DPGE                                          |
| Remitir un modelo de informe estructurado que contenga los temas o aspectos clave de la información que deberá ser levantada.                                                                          | Angélica Sánchez              | DPGE                                          |
| Levantar actas de reunión que sirvan como insumos evidenciables del cumplimiento del proceso de Rendición de Cuentas.                                                                                  | Diego Chiriboga<br>Jhon Ajila | Delegado de la CTDPEE<br>Delegado de la CTGEE |
| Levantar información sobre la gestión institucional 2024, correspondiente a las áreas sustantivas para el formulario e informe narrativo 2024.                                                         | Diego Chiriboga<br>Jhon Ajila | Delegado de la CTDPEE<br>Delegado de la CTGEE |

**FIRMAS DE RESPONSABILIDAD:**

| <b>NOMBRE</b>             | <b>CARGO</b>                                     | <b>FIRMA</b>                                                                                                                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Diego Chiriboga Espinoza  | Delegado para Rendición de Cuentas 2024 - CTDPEE | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>DIEGO GABRIEL<br/>CHIRIBOGA ESPINOZA</b> |
| Jhon Ajila Sanmartín      | Delegado para Rendición de Cuentas 2024 - CTGEE  | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>JHON PAUL AJILA<br/>SANMARTIN</b>        |
| Paola Villota García      | Directora de Planificación y Gestión Estratégica | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ANDREA PAOLA<br/>VILLOTA GARCIA</b>      |
| Angélica Sánchez Valarezo | Delegado para Rendición de Cuentas 2024 - DPGE   | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ANGELICA ROCIO<br/>SANCHEZ VALAREZO</b>  |

## ACTA DE REUNIÓN

| Lugar | Fecha                                       | Hora Inicio | Hora Fin | Acta Nro. |
|-------|---------------------------------------------|-------------|----------|-----------|
| DPGE  | 10-04-2025                                  | 10H30       | 11H30    | 2         |
| Tema  | Rendición de Cuentas 2024 - Áreas adjetivas |             |          |           |

| ASISTENTES                | UNIDAD                                           |
|---------------------------|--------------------------------------------------|
| Diana Acaro               | Dirección Administrativa Financiera              |
| Lorena Zaldumbide         | Dirección Administrativa Financiera              |
| Andrés Calderón           | Dirección de Asesoría Jurídica                   |
| Rubén Idrobo              | Dirección de Comunicación Social                 |
| Paola Villota García      | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica |
| Angélica Sánchez Valarezo | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN / AGENDA TRATADA / CONCLUSIONES / DECISIONES                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socialización del inicio del proceso de Rendición de Cuentas 2024</li> <li>➤ Directrices para Levantamiento de Información para el formulario de Rendición de Cuentas 2024.</li> <li>➤ Directrices para Levantamiento de Información para el informe narrativo de Rendición de Cuentas 2024.</li> </ul> |

| COMPROMISOS / ACCIONES                                                                                                                                                                                      | RESPONSABLE                                                         | UNIDAD                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Remitir el formulario de rendición de cuentas correspondiente al año anterior, así como el formulario oficial emitido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) para el 2024.      | Angelica Sánchez                                                    | DPGE                         |
| Remitir un modelo de informe estructurado que contenga los temas o aspectos clave de la información que deberá ser levantada.                                                                               | Angélica Sánchez                                                    | DPGE                         |
| Levantar la información correspondiente a la gestión institucional 2024 de las áreas adjetivas, en función de sus competencias, con el fin de alimentar el formulario y el informe narrativo del mismo año. | Diana Acaro<br>Lorena Zaldumbide<br>Andrés Calderón<br>Rubén Idrobo | DIAF<br>DIAF<br>DIAJ<br>DICS |

**FIRMAS DE RESPONSABILIDAD:**

| <b>NOMBRE</b>             | <b>CARGO</b>                                                       | <b>FIRMA</b>                                                                                                                                                         |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Diana Acaro               | Delegada para Rendición de Cuentas 2024 - DIAF                     | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>DIANA JACQUELINE<br/>ACARO PILLIZA</b>    |
| Lorena Zaldumbide         | Delegada para Rendición de Cuentas 2024 - DIAF                     | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>LORENA ELIZABETH<br/>ZALDUMBIDE AYALA</b> |
| Andrés Calderón           | Representante de la Delegada para Rendición de Cuentas 2024 - DIAJ | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ANDRES GABRIEL<br/>CALDERON PIEDRA</b>    |
| Rubén Idrobo              | Delegado para Rendición de Cuentas 2024 - DICS                     | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>RUBEN DARIO IDROBO<br/>ANDRADE</b>        |
| Paola Villota García      | Directora de Planificación y Gestión Estratégica                   | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ANDREA PAOLA<br/>VILLOTA GARCIA</b>      |
| Angélica Sánchez Valarezo | Delegada para Rendición de Cuentas 2024 - DPGE                     | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ANGELICA ROCIO<br/>SANCHEZ VALAREZO</b> |