

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Dirección Ejecutiva | Incrementar la información estratégica sobre la calidad de la educación | Número de informes con resultados de las evaluaciones elaborados y que son publicados para consumo de la Autoridad Educativa Nacional | Enero a Junio: 4 |
| | | | Porcentaje de resultados a nivel geográfico publicados en el Geoportal, respecto a: aprendizaje, niveles de desempeño docente, logro de estudiantes, y la calidad de la educación en Ecuador | Enero a Junio: 35 |
| | | Incrementar las evaluaciones a los componentes del Sistema Nacional de Educación | Número de procesos de evaluación aplicados a los componentes del Sistema Nacional de Educación (Aprendizaje y desempeño de profesionales) | Enero a Junio: 5 |
| | | | Porcentaje de instrumentos catalogados en el banco de seguridad | Abril a Junio: 42,10% |
| | | | Porcentaje de aplicación de factores asociados en los procesos de evaluación | Enero a Junio: 60% |
| | | Incrementar la calidad de las evaluaciones al Sistema Nacional de Educación | Número de ítems gestionados y validados previa su aplicación en los instrumentos de evaluación | Abril a Junio: 5.590 |
| | | | Porcentaje de diseños cuantitativos de los instrumentos de evaluación con correlación mayor igual a 0.90 | Abril a Junio: 31,25% |
| | | Mantener la cobertura de las evaluaciones de los componentes del Sistema Nacional de Educación | Número de provincias en las que se realizaron aplicaciones a los componentes del Sistema Nacional de Educación | Enero a Junio: 24 |
| | | Incrementar la eficiencia operacional de Ineval | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo | Junio: 20% |
| | | | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados | Enero a Junio: 100% |
| | | | EFIC: Número de casos de servicios mejorados | Enero a Junio: 0 |
| | | Incrementar el desarrollo de talento humano de Ineval | Porcentaje de personal con nombramiento provisional | Abril a Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad | Abril a Junio: 4% |
| | | | Índice de rotación del nivel directivo | Abril a Junio: 2% |
| | | | Índice de rotación del nivel operativo | Abril a Junio: 2% |
| TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017) | Abril a Junio: 30 | | | |
| Incrementar el uso eficiente del presupuesto de Ineval | Porcentaje de ejecución presupuestaria gasto corriente | Junio: 49,98% | | |
| | Porcentaje de ejecución presupuestaria gasto inversión | Junio: 49,98% | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | Dirección de Elaboración y Resguardo de ítems | Incrementar la efectividad en la gestión de producción de ítems MEDIANTE planificación anual, revisión y creación de normas técnicas, fortalecimiento del Padrón Nacional de Elaboradores y Validadores, mejoramiento de la plataforma en donde se resguardan, crean y editan los ítems, y desarrollo, implementación y adecuación de un modelo para producir ítems. | Número de ítems entregados | Abril a Junio: 5.590 |
| | | | Número de normativas técnicas para la producción de ítems | Enero a Junio: 1 |
| 3 | Dirección de Gestión de Instrumentos | Incrementar la calidad de los instrumentos de evaluación MEDIANTE la automatización del diseño cuantitativo y de la gestión de instrumentos, y la mejora del ensamble de instrumentos. | Porcentaje de diseños cuantitativos con correlación mayor igual a 0.90 | Abril a Junio: 31,25% |
| | | | Porcentaje de instrumentos ensamblados en el BIT | Abril a Junio: 41,49% |
| | | | Porcentaje de reportes de análisis cuantitativo | Abril a Junio: 38,46% |
| | | | Porcentaje de instrumentos catalogados en el BIT | Abril a Junio: 42,10% |
| 4 | Dirección de Análisis Psicométricos | Incrementar la eficiencia en la gestión de resultados de calificación de sujetos evaluados y calibración de ítems e instrumentos MEDIANTE la automatización de procesos de calificación, calibración, generación de reportes e informes de análisis psicométrico de los instrumentos | Porcentaje de proyectos calificados | Enero a Junio: 50% |
| | | | Porcentaje de proyectos calibrados con TCT | Enero a Junio: 50% |
| | | | Porcentaje de proyectos calibrados con TRI | Enero a Junio: 50% |
| | | | Porcentaje de informes de análisis psicométrico generados | Enero a Junio: 50% |
| 5 | Dirección de Modelos y Estructuras de Evaluación | Incrementar la calidad en la elaboración de los modelos y estructuras de evaluación de los componentes del sistema nacional de educación MEDIANTE el cumplimiento de las directrices técnicas, elaboración y publicación de manuales técnicos, fichas técnicas y cédulas de referencias. | Porcentaje de documentos con propuestas innovadoras y factibles de evaluación de proyectos estratégicos | Enero a Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de documentos con recomendaciones pedagógicas para docentes, padres de estudiantes y alumnos en proyectos estratégicos | Enero a Junio: 100% |
| 6 | Dirección de Análisis y Cobertura Territorial | Incrementar la calidad de los procesos de aplicación de instrumentos de evaluación en el territorio MEDIANTE la implementación de manuales de procesos y sistemas informáticos especializados de aplicación, de monitoreo y certificación, capacitación y formación de capacidades locales y, el diseño de modelos de seguridad documental, informática y logística. | Número de procesos de aplicación realizados | Enero a Junio: 5 |
| | | | Número de provincias en las que se realizaron aplicaciones | Enero a Junio: 24 |
| 7 | Dirección de Análisis Geoestadística e Informes | Incrementar la calidad de la presentación de resultados de las evaluaciones que realiza el Ineval al Sistema Nacional de Educación MEDIANTE la implementación de un marco geoestadístico de evaluación educativa, un sistema de generación automática de informes y reportes de resultados, y una página con información descriptiva de los resultados tomando en cuenta las necesidades del usuario | Número de capas elevadas al Geoportal | Enero a Junio: 35 |
| | | | Número de informes elaborados por evaluación aplicada | Enero a Junio: 4 |
| | | | Número de páginas web elaborados por evaluación aplicada | Enero a Junio: 2 |
| | | | Porcentaje de informes elaborados por institución educativa evaluada en el proyecto Ser Bachiller | Enero a Diciembre: 100% |
| 8 | Dirección de Investigación Educativa | Incrementar los criterios técnicos del análisis de datos y la publicación de los resultados de las evaluaciones, MEDIANTE el análisis y procesamiento efectivo de la información proveniente de las aplicaciones | Número de artículos terminados | Enero a Junio: 2 |
| | | | Número de manuales de evaluación educativa | Enero a Junio: 3 |
| | | | Número de Instrumentos de factores Asociados | Enero a Diciembre: 6 |
| | | | Número de diseño de muestra para evaluación Ser Estudiante | Enero a Diciembre: 1 |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| No aplica, sede matriz en la ciudad de Quito | | | | |

| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
|---|-------------------------------------|---|---|---------------------|
| 9 | Dirección de Asesoría Jurídica | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de la Dirección de asesoría jurídica MEDIANTE el diseño e implementación de un banco de normas al amparo de las disposiciones legales vigentes. | Número de requerimientos jurídicos atendidos | Junio: 48 |
| | | | Número de instrumentos de normativa realizados | Enero a Junio: 2 |
| 10 | Dirección de Planificación | Incrementar la eficiencia institucional MEDIANTE la implementación de manuales de procesos y herramientas metodológicas de diseño, seguimiento, monitoreo y evaluación. | Porcentaje de cumplimiento de la lotaip | Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados | Enero a Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo | Junio: 20% |
| | | | Número de casos de servicios mejorados | Enero a Junio: 0 |
| 11 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar el posicionamiento de Ineval MEDIANTE un plan integral de comunicación | Porcentaje de inquietudes ciudadanas atendidas | Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan integral de comunicación | Abril a Junio: 100% |
| 12 | Dirección de Talento Humano | Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección de talento humano MEDIANTE la implementación del plan integral de talento humano. | Porcentaje de personal con nombramiento provisional | Abril a Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad | Abril a Junio: 4% |
| | | | Índice de rotación del nivel directivo | Abril a Junio: 2% |
| | | | Índice de rotación del nivel operativo | Abril a Junio: 2% |
| | | | TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017) | Abril a Junio: 30 |
| 13 | Dirección Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia en la gestión en la Dirección administrativa financiera MEDIANTE la agilización de los procesos administrativos; de la elaboración de políticas y normas internas; seguimiento y monitoreo de la ejecución presupuestaria; mejoramiento de los tiempos de ejecución del proceso de pago; implementación de mejoras tecnológicas; y automatización de los procesos de Ineval. | Porcentaje de bienes inventariados | Enero a Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de procesos de contratación pública atendidos | Mayo a Agosto: 100% |
| | | | Porcentaje de requerimientos de soporte tecnológico solucionados | Junio: 100% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria gasto corriente | Junio: 49,98% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria gasto inversión | Junio: 49,98% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | Reporte GPR | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/06/2017 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | LOURDES BRITO SOLORIZANO | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | lourdes.brito@evaluacion.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 3931400 EXTENSIÓN 358 | |