

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar la información estratégica sobre la calidad de la educación	Número de informes elaborados por evaluación aplicada	Julio - Diciembre 4
			Número de capas elevadas al Geoportal	Julio - Diciembre 10
		Incrementar las evaluaciones a los componentes del Sistema Nacional de Educación	Número de procesos de aplicación realizados	Julio - Diciembre 4
			Porcentaje de instrumentos catalogados en el banco de seguridad	Octubre - Diciembre 1
		Incrementar la calidad de las evaluaciones al Sistema Nacional de Educación	Número de ítems entregados	Octubre - Diciembre 40
			Porcentaje de diseños cuantitativos con correlación mayor igual a 0.90	Octubre - Diciembre 1
		Mantener la cobertura de las evaluaciones de los componentes del Sistema Nacional de Educación	Número de provincias en las que se realizaron aplicaciones	Julio - Diciembre 24
		Incrementar la eficiencia operacional de Ineval	Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	Octubre - Diciembre 0,2577
			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	Noviembre 0.01
		Incrementar el desarrollo de talento	Índice de rotación del nivel directivo	Octubre - Diciembre 0,02
			Índice de rotación del nivel operativo	Octubre - Diciembre 0,02
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	Octubre - Diciembre 0

		humano de Ineval	Porcentaje de personal con contratos ocasionales	Octubre - Diciembre 0,2
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidades especiales	Octubre - Diciembre 0,04
			Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	Octubre - Diciembre 1
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto de Ineval	Porcentaje de ejecución presupuestaria gasto corriente	Diciembre 92.63 %
			Porcentaje de ejecución presupuestaria gasto inversión	Diciembre 92.39 %

PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO

2	Dirección de Elaboración y Resguardo de ítems	Incrementar la efectividad en la gestión de producción de ítems MEDIANTE planificación anual, revisión y creación de normas técnicas, fortalecimiento del Padrón Nacional de Elaboradores y Validadores, mejoramiento de la plataforma en donde se resguardan, crean y editan los ítems, y desarrollo, implementación y adecuación de un modelo para producir ítems.	Número de ítems entregados	Octubre - Diciembre 40
			Número de normativas técnicas para la producción de ítems	Julio - Diciembre 1
3	Dirección de Gestión de Instrumentos	Incrementar la calidad de los instrumentos de evaluación MEDIANTE la automatización del diseño cuantitativo y de la gestión de instrumentos, y la mejora del ensamble de instrumentos.	Porcentaje de diseños cuantitativos con correlación mayor igual a 0.90	Octubre - Diciembre 1
			Porcentaje de instrumentos ensamblados en el BIT	Octubre - Diciembre 1
			Porcentaje de reportes de análisis cualitativo	Octubre - Diciembre 1
			Porcentaje de instrumentos catalogados en el BIT	Octubre - Diciembre 1
4	Dirección de Análisis Psicométricos	Incrementar la eficiencia en la gestión de resultados de calificación de sujetos evaluados y calibración de ítems e instrumentos MEDIANTE la automatización de procesos de calificación, calibración, generación de reportes e informes de análisis psicométrico de los instrumentos	Porcentaje de proyectos calificados	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de proyectos calibrados con TCT	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de proyectos calibrados con TRI	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de informes de análisis psicométrico generados	Julio - Diciembre 1

5	Dirección de Modelos y Estructuras de Evaluación	Incrementar la calidad en la elaboración de los modelos y estructuras de evaluación de los componentes del sistema nacional de educación MEDIANTE el cumplimiento de las directrices técnicas, elaboración y publicación de manuales técnicos, fichas técnicas y cédulas de referencias.	Porcentaje de documentos con propuestas innovadoras y factibles de evaluación de proyectos estratégicos	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de documentos con recomendaciones pedagógicas para docentes, padres de estudiantes y alumnos en proyectos estratégicos	Julio - Diciembre 1
		Incrementar la calidad de los procesos de aplicación de instrumentos de evaluación en el territorio MEDIANTE la implementación de manuales de procesos y sistemas	Número de procesos de aplicación realizados	Julio - Diciembre 4

6	Dirección de Análisis y Cobertura Territorial	informáticos especializados de aplicación, de monitoreo y certificación, capacitación y formación de capacidades locales y, el diseño de modelos de seguridad documental, informática y logística.	Número de provincias en las que se realizaron aplicaciones	Julio - Diciembre 24
7	Dirección de Análisis Geoestadística e Informes	Incrementar la calidad de la presentación de resultados de las evaluaciones que realiza el Ineval al Sistema Nacional de Educación MEDIANTE la implementación de un marco geoestadístico de evaluación educativa, un sistema de generación automática de informes y reportes de resultados, y una página con información descriptiva de los resultados tomando en cuenta las necesidades del usuario	Número de capas elevadas al Geoportal	Julio - Diciembre 10
			Número de informes elaborados por evaluación aplicada	Julio - Diciembre 4
			Número de páginas web elaborados por evaluación aplicada	Julio - Diciembre 2
8	Dirección de Investigación Educativa	Incrementar los criterios técnicos del análisis de datos y la publicación de los resultados de las evaluaciones, MEDIANTE el análisis y procesamiento efectivo de la información proveniente de las aplicaciones	Número de artículos terminados	Julio - Diciembre 2
			Número de reportes de investigaciones realizadas	Julio - Diciembre 2
			Numero de Modelo de informes de factores asociados de las aplicaciones	Julio - Diciembre 2

PROCESOS DESCONCENTRADOS

No aplica, sede matriz en la ciudad de Quito

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA

9	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de la Dirección de asesoría jurídica MEDIANTE el diseño e implementación de un banco de normas al amparo de las disposiciones legales vigentes.	Porcentaje de requerimientos atendidos en tiempo y forma	Octubre - Diciembre 1
			Número de instrumentos de normativa realizados	Julio - Diciembre 3
10	Dirección de Planificación	Incrementar la eficiencia institucional MEDIANTE la implementación de manuales de procesos y herramientas metodológicas de diseño, seguimiento, monitoreo y evaluación.	Porcentaje de cumplimiento de la Lotaip	Diciembre 1
			Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	Octubre - Diciembre 0,2577
			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	Julio - Septiembre n/a
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	Diciembre 0,01

11	Dirección de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de Ineval MEDIANTE un plan integral de comunicación	Porcentaje de inquietudes ciudadanas atendidas	Diciembre 1
			Porcentaje de cumplimiento del plan integral de comunicación	Octubre - Diciembre 1
12	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección de talento humano MEDIANTE la implementación del plan integral de talento humano.	Índice de rotación del nivel directivo	Octubre - Diciembre 0,02
			Índice de rotación del nivel operativo	Octubre - Diciembre 0,02
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	Octubre - Diciembre 0
			Porcentaje de personal con contratos ocasionales	Octubre - Diciembre 0,2
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidades especiales	Octubre - Diciembre 0,04
			Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	Octubre - Diciembre 1
13	Dirección Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia en la gestión en la Dirección administrativa financiera MEDIANTE la agilización de los procesos administrativos; de la elaboración de políticas y normas internas; seguimiento y monitoreo de la ejecución presupuestaria; mejoramiento de los tiempos de ejecución del proceso de pago; implementación de mejoras tecnológicas; y automatización de los procesos de Ineval.	Porcentaje de bienes inventariados	Julio - Diciembre 1
			Porcentaje de procesos de contratación pública atendidos	Septiembre - Diciembre 1
			Porcentaje de requerimiento de soporte tecnológico solucionados	Diciembre 1
			Porcentaje ejecución presupuestaria inversión	Diciembre 92.63 %
			Porcentaje ejecución presupuestaria corriente	Diciembre 92.39 %
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			LOURDES BRITO SOLORIZANO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			lourdes.brito@evaluacion.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3 931400 EXTENSIÓN 358	